

Приказом директора  
Шалеговской основной школы  
от 29.08.2022 № 22/1

**План деятельности общественной комиссии по контролю за  
организацией и качеством питания обучающихся**

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                               | Сроки<br>исполнения          | Ответственный | Контроль<br>исполнения<br>председателем                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Проверка готовности пищеблока к новому учебному году                                                                            | август<br>2022               | Директор      |                                                                              |
| 2.       | Анализ цикличного 10-дневного меню для обучающихся в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора                             | сентябрь<br>2022             | Директор      | наличие<br>утвержденного<br>меню в<br>соответствии<br>требованиями<br>СанПин |
| 3.       | Рассмотрение плана работы. Утверждение графика контроля.                                                                        | первая<br>неделя<br>сентября | Директор      | наличие плана<br>работы                                                      |
| 4        | Проверка медицинских книжек работников пищеблока                                                                                | октябрь                      | Члены совета  | отметка в<br>«журнале учета<br>протоколов<br>заседаний»                      |
| 5        | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток |                              |               |                                                                              |
| 6        | Контроль за предоставлением питания обучающимся 1 - 4 кл. (федеральный бюджет), 5 – 9 кл. (за                                   |                              |               |                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                      |         |              |                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|------------------------------------------------|
|    | родительскую плату):<br>проверка соответствия                                                                                                                                                                        |         |              |                                                |
| 7  | Проведение анкетирования обучающихся, привитие гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания | декабрь | члены совета | отметка в «журнале учета протоколов заседаний» |
| 8  | Контроль за соблюдением санитарного состояния пищеблока                                                                                                                                                              | март    | члены совета | отметка в «журнале учета протоколов заседаний» |
| 9  | Проверка соответствия веса готовой порции при раздаче пищи                                                                                                                                                           |         | члены совета |                                                |
| 10 | Проверка условий хранения поставленной продукции                                                                                                                                                                     |         | члены совета |                                                |
| 11 | Проверка наличия журналов, утверждённых СанПиН, качества их ведения                                                                                                                                                  | май     | члены совета | отметка в «журнале учета протоколов заседаний» |
| 12 | Контроль за качеством готовой продукции                                                                                                                                                                              |         | члены совета |                                                |
| 13 | Проведение анкетирования обучающихся удовлетворенностью горячим питанием                                                                                                                                             |         | члены совета |                                                |